



T-104  
2022

# توصيف المقرر الدراسي





T-104  
2022

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: فن البروتوكول والاتيكييت
رمز المقرر: 3257-104
البرنامج: دبلوم السياحة والسفر – عن بعد
القسم العلمي: الكلية التطبيقية
الكلية: الكلية التطبيقية
المؤسسة: جامعة الملك فيصل
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: -





## المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	هـ. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف

## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي	
3	1. الساعات المعتمدة:
	2. نوع المقرر



أ.	متطلب جامعة	متطلب كلية	متطلب تخصص	متطلب مسار
ب.	إجباري	اختياري		
3.	السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر			
3.	الوصف العام للمقرر			
المقرر يعمل على تعميق المعرفة وتنمية المهارات لدى المشاركين في ممارسة وتطبيق الإتيكيت والبروتوكول في مجال العمل الوظيفي				
5.	المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد				
6.	المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد				
7.	الهدف الرئيس للمقرر			
يقوم المقرر على إكساب الطلاب المعرفة الكاملة بمفاهيم وأساسيات كل من الإتيكيت والبروتوكول وكذلك المعرفة والمهارات اللازمة والمتعارف عليها دولياً في التعامل مع كبار الشخصيات والضيوف الرسميين وفي مختلف المناسبات والفعاليات والمحافل المحلية والدولية كما يقوم المقرر على تبسيط مفاهيم الإتيكيت والبروتوكول واستكشاف علاقتها العضوية بالسلوكيات الفردية اليومية ، و توضيح مدى العلاقة بين قواعد الإتيكيت والبروتوكول الدولية ومبادئ وأساسيات كل من الثقافة الإسلامية، والعادات والتقاليد والأخلاق العربية				

## 1. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي		
2	التعليم الإلكتروني	45	%100
3	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

## 2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات افتراضية مباشرة (متزامنة)	15	%33.3
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	محاضرات مسجلة (غير متزامنة)	30	%67.7

الإجمالي	45	%100
----------	----	------

### ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>			
1.1	المبادئ الأساسية لأخصائي المراسم والتشريفات والبروتوكولات الدولية .	1ع	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات
1.2	دور ومسئوليات أخصائي المراسم في التعامل مع الآخرين	2ع	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات
1.3	فن البروتوكول والمراسم ومايشمله من زيارات رسمية ومراسم رفع الاعلام ومراسم المؤتمرات والاجتماعات	2ع	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>			
2.1	يفرق بين مفهومي البروتوكول والاتيكيكيت.	3م	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات
2.2	يقارن بين المراسم المختلفة المتبعة في المناسبات الرسمية وغير الرسمية.	2م	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات
2.3	يطبق فنون الاتيكيكيت في مجال العمل السياحي.	2م	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات
<b>3.0</b>	<b>القيم والاستقلالية والمسؤولية</b>			
3.1	الالتزام بأخلاقيات المهنة.	2ق	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات
3.2	التعايش مع الآخرين، والتكيف بإيجابية معهم ومع التحديات المجتمعية، والتزام المواطنة المسؤولة.	1ق	محاضرات متزامنة وغير متزامنة	اختبارات وواجبات

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	المهارات الفعالة لأخصائي المراسم والتشريفات والبروتوكولات	6
2	الصفات الواجب توافرها في أخصائي المراسم والتشريفات	3
3	أساليب ومهارات المناقشة والاتصال مع كبار الشخصيات	6

3	فن الاتيكيت	4
3	اتيكيت التعامل الرسمي	5
3	اتيكيت التعامل الاجتماعي	6
3	اتيكيت الحديث	7
3	اتيكيت الحفلات	8
6	اتيكيت الولايم 1	9
3	اتيكيت الولايم 2	10
6	اتيكيت الحياة اليومية	11
45	المجموع	

## د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	واجبات/مشروع	خلال الفصل الدراسي	10%
2	مشاركات في منتديات النقاش	مستمر - خلال الفصل	10%
3	حضور المحاضرات المسجلة والمباشرة	مستمر - خلال الفصل	10%
4	اختبار نهائي	فترة الاختبارات النهائية	70%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

## ه. مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

2014	ثويب حسن سليمان ، فن البروتوكول والاتيكيت ، مطبعة الاقصى للنشر والطباعة ، القاهرة ،	المرجع الرئيس للمقرر
Raven,werks(2009),”Business etiquette :more than just eating”, Annapolis junction.		المراجع المساندة
		المصادر الإلكترونية
		أخرى

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
نظام البلاك بورد	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)

متطلبات المقرر	العناصر
	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

### و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
غير مباشرة (استبانة)	الطلاب	فاعلية التدريس
مباشر	لجنة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب
غير مباشرة (استبانة)	الطلاب	مصادر التعلم
مباشرة (تقرير المقرر)	أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشرة (اختبار نهائي، المشاريع، الواجبات)	أعضاء هيئة التدريس	

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

### ز. اعتماد التوصيف:

المجلس التنفيذي	جهة الاعتماد
الثالثة	رقم الجلسة
12/4/2023 الموافق 1444/9/21 هـ	تاريخ الجلسة